



Diese Checkliste dient als Leitfaden für die Erstellung eines umfassenden Businessplans für Ihre Praxisgründung oder -übernahme. Sie sollten alle relevanten Elemente berücksichtigen und sicherstellen, dass Ihr Plan klar, überzeugend und gut durchdacht ist. Achten Sie auch auf ein sauberes und ansprechendes Layout.

Businessplan-Checkliste:

1. Executive Summary:

- Zusammenfassung erstellen, um das Interesse der Leser zu wecken.
- Alle wesentlichen Eckdaten komprimiert darstellen.

2. Leistungsspektrum:

- Innovative Dienstleistungsidee für die Arztpraxis entwickeln.
- Alleinstellungsmerkmale (Unique Selling Proposition – USP) identifizieren.
- Besondere Leistungen, Geräte oder Zusatzausbildungen hervorheben.

3. Wissensmanagement und technologischer Vorsprung:

- Wissens- und Technologievorsprung sicherstellen.
- Mögliche Nutzung von Wissensdatenbanken oder Web 2.0-Anwendungen in Betracht ziehen.

4. Markt und Wettbewerb:

- Marktanalyse durchführen, einschließlich Standort und Einzugsgebiet.
- Wettbewerbsanalyse vornehmen, Stärken und Schwächen der Mitbewerber ermitteln.

5. Marketing:

- Vertriebskonzept, Kommunikationsmaßnahmen und Markteintrittsstrategie entwickeln.
- Werbemaßnahmen planen, wie Reise- und Impfberatung oder "Tag der offenen Praxis".

6. Geschäftsmodell:

- Organisationsstruktur und Ablauforganisation klar definieren.
- Fragen der Rechtsform, Unternehmensziele und Partnerschaften beantworten.

7. Management und Schlüsselpositionen:

- Zulassungsvoraussetzungen und berufliche Erfahrungen darstellen.
- Lebenslauf für den Gründer und wichtige externe Berater hinzufügen.

8. Chancen und Risiken:

- Geschäftsentwicklung im Best-Case- und Worst-Case-Szenario betrachten.
- SWOT-Analyse des Unternehmens durchführen.

9. Fünf-Jahres-Planung:

- Finanzplan erstellen, einschließlich Kapitalbedarfs- und Investitionsplan, Finanzierungsplan, Rentabilitätsplan und Liquiditätsplan.
- Monatliche Planrechnung für das erste Jahr erstellen.
- Zahlungsströme aus verschiedenen Finanzierungsquellen ermitteln.

10. Businessplan aktualisieren:

- Businessplan nach Bedarf anpassen und aktualisieren, insbesondere wenn Meilensteine nicht erreicht werden.